



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



**ASOCIAȚIA ROMÂNĂ PENTRU PROMOVAREA
SĂNĂTĂȚII**

**ULBS' 1STUDENT - Performanța începe
acum!**

SMIS 324453

Număr înregistrare 2035/20.08.2025

Aprob,

**Coordonator Proiect
Boboc Cristina**

Specificații servicii de organizare de evenimente

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului este "Prevenirea parasirii timpurii a scolii si cresterea accesului si a participarii grupurilor dezavantajate la educatie". Prin atingerea obiectivelor si indicatorilor propusi, proiectul va contribui semnificativ la obiectivul specific ES04.6 si la prioritatile Programului Educatie si Ocupare 2021-2027, in concordanta cu cerintele stipulate in ghidul solicitantului si reglementarile nationale aplicabile si reprezinta o initiativa deosebit de importanta si valoroasa in contextul educational actual. Acest obiectiv se incadreaza intr-un cadru mai larg, al Programului Educatie si Ocupare 2021-2027., si are la baza obiectivul specific ES04.6, care vizeaza "Promovarea accesului egal la educatie si formare de calitate si favorabile incluziunii, precum si a absolvirii acestora, in special pentru grupurile defavorizate, incepand de la educatia si ingrijirea timpurie, invatarea in randul adultilor, inclusiv prin facilitarea mobilitatii in scopul invatarii pentru toti si a accesibilitatii pentru persoanele cu dizabilitati (FSE+). Obiectivul general al proiectului reprezinta o perspectiva ampla si complexa asupra educatiei, avand ca scop fundamental imbunatatirea acesteia in mai multe directii, prin stabilirea unui cadru incluziv pentru accesul echitabil la studii universitare de calitate, asigurând că fiecare tânăr, indiferent de mediul socio-economic, poate urma studii superioare fără a întâmpina discriminări sau bariere, încurajând astfel egalitatea de șanse educaționale și mobilitatea socială.

In detaliu modul in care acest obiectiv general contribuie la realizarea obiectivului specific al programului si cum va genera un efect pozitiv pe termen lung, este urmatorul:

1. Cresterea accesului si a participarii la invatamantul tertiar: Proiectul isi propune sa dezvolte si sa implementeze programe remediale eficiente, care sa ofere elevilor si studentilor oportunitati de invatare suplimentare pentru promovarea bacalaureatului si respectiv pentru continuarea studiilor universitare.
2. Promovarea incluziunii: Prin abordarea incluziva, proiectul se va asigura ca elevii si studentii din medii dezavantajate social si cultural au acces la masuri remediale si de consiliere de calitate.
3. Promovarea programelor de studiu din mediul Universitar: Proiectul va contribui la promovarea si implementarea activitatilor de consiliere cu privire la optiunile de programe de studiu din mediul Universitar si a ofertei educationale universitare, in special in unitatile de invatamant cu o rata scazuta de cuprindere a absolventilor in invatamantul superior. Efectul pozitiv pe termen lung al acestui proiect este deosebit de semnificativ si va contribui in mod substantial la transformarea sistemului educational si la dezvoltarea de programe suport in vederea facilitarii tranzitiei la studiile universitare cat si pentru prevenirea si combaterea abandonului universitar. Acest efect pozitiv se va manifesta in urmatoarele moduri:



1. Creșterea ratei de participare și absolvire a examenului de bacalaureat: Proiectul va oferi elevilor programe remediale la materiile cuprinse în curriculum pentru examenul bacalaureat, care îi va dota cu abilitățile și cunoștințele necesare în vederea promovării
2. Creșterea ratei de absolvire a studiilor universitare printre studenții ce provin din medii dezavantajate sau care au părinți fără studii superioare: Proiectul va oferi studenților cu dificultăți în învățare programe remediale. Acest lucru nu numai că le va oferi oportunități profesionale mai bune, dar va contribui și la dezvoltarea economică locală și regională prin creșterea numărului de profesioniști bine pregătiți. Pe lângă acestea, programul integrează activități de suport socioeducational și socio-emotionale, workshop-uri dedicate dezvoltării abilităților de studiu, contribuind astfel la o creștere a performanțelor academice și la o creștere a absolvenților de liceu care se înscriu și finalizează studiile superioare.
3. Un sistem educational mai eficient și relevant: Implementarea proiectului va aduce îmbunătățiri semnificative în absolvirea examenului de bacalaureat și a studiilor terțiare. Astfel, educația va deveni un motor al dezvoltării economice și sociale, contribuind la creșterea calității vieții în comunitatea locală și regională.
4. Un sistem educational incluziv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități
5. Sustenabilitatea și continuitatea: Prin consolidarea sistemului educational și a sustinerii elevilor și studenților în activitatea lor academică prin măsuri remediale și/sau sociale, proiectul va stabili bazele unui sistem educational mai robust, mai incluziv și mai adaptat la nevoi.

Acest lucru va asigura sustenabilitatea și continuitatea beneficiilor pe termen lung. Educația relevantă și eficientă va continua să crească rata de absolvire a studiilor terțiare, contribuind la atingerea țintei propuse prin Proiectul "România Educată, privind ponderea absolvenților de studii superioare (varsta 25-34 ani). Abordarea implică, pe de o parte, facilitarea tranziției cu succes și a avansării academice a potențialilor candidați la studii superioare, precum și a studenților din familii cu un nivel scăzut de educație, prin implementarea unor programe de remediere direcționate. Scopul general este de a reduce decalajele educaționale, de a cultiva abilități academice esențiale și de a împuternici indivizii să prospere în învățământul superior, promovând astfel șanse egale pentru obținerea educației. Prin activitățile proiectului se va crea o punte între elevii din anii terminali (ISCED 3-4), cu precădere a elevilor aflați în categoriile dezavantajate și mediul academic, această abordare având ca rezultat promovarea accesului egal la educație și formare de calitate, precum și absolvirii acestora. Activitățile proiectului contribuie la Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2021 - 2027 prin abordarea componentelor cheie care sunt esențiale pentru asigurarea de oportunități și șanse egale pentru indivizi, în special pentru cei din medii defavorizate. Scopul general este de a maximiza potențialul lor de dezvoltare personală armonioasă, inserție stabilă pe piața muncii, îmbătrânire activă și incluziune socială. Astfel, obiectivul general al proiectului se aliniază cu obiectivul specific al programului ESO4.6. Prin implementarea proiectului, vom genera un efect pozitiv pe termen lung, contribuind la dezvoltarea unei societăți mai educate, mai incluzive și mai pregătite să facă față provocărilor economice și sociale.

Obiective specifice ale proiectului

Descriere

1. ObS1 - Participarea unui număr de minim 189 de elevi (ISCED 3-4) din grupul țintă al proiectului la programe remediale și suport pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la



studii superioare. OS1 reprezinta o componenta esentiala a proiectului, contribuind semnificativ la atingerea obiectivului general. Acest obiectiv specific are la baza o abordare comprehensiva, care vizeaza imbunatatirea ratei de absolvire a examenului de bacalaureat. OS1 este proiectat pentru a aduce schimbari semnificative in procesul de recuperare a deficientelor de invatare pentru pregatirea examenului de bacalaureat. Prin dezvoltarea si implementarea de programe remediale, acest obiectiv isi propune sa transforme elevii in viitori studenti. Pe langa aceste programe elevii vor participa si la programe de consiliere privind programele de studiu din mediul universitar. OS1 este corelat cu OG prin faptul ca sprijina facilitatea tranzitiei la studiile superioare prin recuperarea decalajelor de invatare pentru pregatirea examenului de Bacalaureat. OS 1 contribuie la atingerea indicatorilor de realizare ai proiectului, dupa cum urmeaza: Indicatori realizare: EECO06+7_Copii si tineri (numar persoane) - 389; Indicatori de rezultat: 5SR09_Participanti ramasi in sistemul de educatie sau care si-au imbunatatit nivelul de educatie (numar participanti) - 389

2. Obs2 - Participarea unui numar de minim 200 de studenti (ISCED 5-6) din grupul tinta al proiectului la programe de prevenire si combatere a abandonului universitar. OS2 reprezinta un element esential in realizarea OG al proiectului, acela de a preveni si combate abandonul universitar si de a promova incluziunea in invatamantul tertiar prin intermediul implementarii programelor remediale, acordarea subventiilor si programelor de consiliere. OS2 are, de asemenea, un impact pozitiv asupra invatamantului tertiar, consolidandu-l ca un motor al dezvoltarii economice regionale si locale. OS 2 contribuie la atingerea indicatorilor de realizare ai proiectului, dupa cum urmeaza: Indicatori realizare: EECO06+7_Copii si tineri (numar persoane) - 389; Indicatori de rezultat: 5SR09_Participanti ramasi in sistemul de educatie sau care si-au imbunatatit nivelul de educatie (numar participanti) - 389

3. Obs3 - Imbunatatirea accesibilitatii institutiei de invatamant superior prin implementarea initiativelor directionate, inclusiv achizitionarea de echipamente IT si dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educationale. OS3 constituie o arie de focalizare semnificativa in cadrul proiectului, contribuind esential la atingerea obiectivului general si a caracterului incluziv. Prin intermediul acestui obiectiv specific, se urmareste nu numai imbunatatirea mecanismelor de gestionare a studentilor cu dizabilitati, dar si asigurarea in acelasi timp a promovarii principiilor orizontale in cadrul proiectului.

Grupul tinta este reprezentat de elevi ai Colegiul Tehnic „Cibinium” Sibiu -63 elevi din care min. 6 de etnie roma, ARPS-Asociația Română pentru Promovarea Sănătății (Colegiul Tehnic 'August reboniu Laurian' din Agnita - 126 elevi din care 11 de etnie roma) si studenti ai Universitatii "Lucian Blaga" din Sibiu - 200 studenti din care min. 18 de etnie roma care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii: sunt inmatriculati la institutii de invatamant de stat (ISCED 3-4) si la Universitate de stat (ISCED 5-6) • au varsta de pana in 29 de ani • au domiciliul in regiunea de implementare a proiectului • provin din medii si grupuri dezavantajate. Structura grupului tinta este prezentata in detaliu in Analiza de nevoi realizata de solicitant, anexata la cererea de finantare. Apartenenta la grupul tinta se va realiza la data la care persoana va beneficia pentru prima data de sprijinul oferit prin proiect, prin: • adeverinta de elev/student eliberata de nitatea de invatamant prin care se atesta faptul ca beneficiaza de bursa sociala • pentru studenti si cursantii din invatamantul superior de stat, invatamantul cu frecventa, fiind vorba de studenti cu handicap locomotor si incadrati intr-un grad de invaliditate • copia actului de identitate • pentru minori, acordul parintelui/tutorelui legal cu privire la participarea la proiect a elevului/studentului. GT va fi format doar din acele persoane care in urma campaniilor de



promovare își vor manifesta dorința de a participa la activitățile proiectului. Se va asigura și facilita accesul oricărui elev/student să facă parte GT al proiectului indiferent de rasă, etnie, sex, vârstă, nediscriminare cu accent pe accesibilitatea persoanelor cu dizabilități. Selecția grupului țintă se va realiza în baza unei Metodologii de selecție, monitorizare și motivare grup țintă elaborată în implementarea proiectului și vizează următoarele etape: - publicarea criteriilor de eligibilitate pe site-ul liceelor/universității, la avizier, pe site-ul proiectului; - derularea procesului de înscriere și selecție a GT prin depunerea, verificarea și centralizarea dosarelor de înscriere ale elevilor /studentilor; - informarea elevilor/studentilor privind selectarea/neselectarea în grupul țintă al proiectului; Monitorizarea GT vizează verificarea și asigurarea participării elevilor/studentilor la activitățile proiectului, evaluarea gradului de interes și obținerea de feedback cu privire la îmbunătățirea acestora etc. Motivarea GT se referă la măsuri de stimulare motivatională a elevilor/studentilor, discuții de constientizare cu privire la beneficiile participării la activități, recomandarea anumitor activități care îi pot susține în atingerea obiectivelor personale și profesionale. Menținerea în proiect și implicarea membrilor GT în mod activ în activitățile proiectului se va realiza de către responsabilii GT, care vor asista aceste persoane pe parcursul derulării proiectului coordonând și asigurând înțelegerea tuturor etapelor și proceselor care apar pe parcursul întregului proiect.

SPECIFICAȚII DETALIAȚE SERVICII

ORGANIZAREA VIZITELOR PERSONALULUI PROPRIU

Se vor asigura serviciile de organizare a unui număr de 30 de vizite ale personalului propriu și experților implicați în implementarea proiectului.

Destinația deplasărilor / locul asigurării serviciilor de cazare și masă: Sibiu.

Data exactă a deplasărilor se va comunica Operatorului economic câștigător cu minim 2 zile înainte.

Necesar servicii pentru fiecare deplasare:

Serviciile necesare sunt organizarea vizitelor și asigurarea cheltuielilor cu transportul și masa participanților pentru un număr de 30 de vizite.

Pentru fiecare vizită se vor asigura:

- cazare x (2 persoane x 2 nopți), în valoare estimată unitară de 495 lei fără TVA / pachet = 59.400 lei fără TVA;
- mic dejun/zi x 2 persoane, în valoare estimată unitară de 80 lei fără TVA = 9.600 lei fără TVA;
- cina /zi x 2 persoane, în valoare estimată unitară de 86.66 lei fără TVA = 15.599,99 lei fără TVA;
- decontare combustibil, în valoare estimată de 600 lei fără TVA / dus-întors = 18.000 lei fără TVA, pentru 1 autoturism comod.

Serviciile de cazare:

Cerințe obligatorii: hotel de minim 3 stele (***) sau echivalent. Participanții vor fi cazați în camere single/double care vor îndeplini următoarele condiții minime:

- vor dispune de cameră cu baie proprie
- vor fi dotate cu instalații de aer condiționat
- vor avea acces gratuit la wifi



Toate costurile suplimentare determinate de servicii comandate de către participanți (mini-bar, room-service, servicii de spălătorie, convorbiri telefonice, etc.) vor fi achitate individual, de fiecare participant, înainte de părăsirea locației.

Unitatea de cazare va asigura parcare gratuită pentru autoturismul cu care se realizează deplasarea.

Serviciile de masă:

Micul dejun va fi asigurat în sistem bufet suedez sau continental

Cina va fi organizată, după caz, fie în sistem bufet suedez, fie meniu fix și va include cel puțin:

- fel principal (carne de pui și/sau vită și/sau porc).
- garnituri asortate (preparate termic și/sau salate de legume).
- pâine (albă / neagră).
- Desert.
- Apă carbogazoasă/necarbogazoasă

Se vor asigura la cerere și meniuri vegetariene sau de post.

Serviciile de masă vor fi asigurate în aceeași unitate turistică în care se va asigura cazarea personalului.

Decontarea serviciilor de transport se va realiza de către prestator în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu respectarea regulilor privind eligibilitatea cheltuielilor în cadrul proiectelor finanțate de Uniunea Europeană/bugetul de stat.



INFORMAȚII ȘI CERINȚE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, VALABILE PENTRU TOATE SERVICIILE SOLICITATE, ACOLO UNDE ESTE APLICABIL:

1. Pentru fiecare activitate numărul de cazări și numărul de mese sunt estimative și nu obligă Autoritatea Contractantă *la respectarea numărului de cazări, mese, participanți și nici nu va duce la impunerea unor costuri suplimentare sau penalizări, plățile fiind făcute pentru fiecare categorie de servicii, în baza facturii fiscale, a anexei la factură (verificată și semnată de organizatorul activității) și a listei de prezență;*
2. *Valoarea estimată a contractului are caracter orientativ și nu constituie o obligație fermă de achiziție din partea Autorității Contractante. Plata se va efectua exclusiv pentru serviciile efectiv prestate și acceptate.*
3. Listele definitive (comanda fermă) privind necesarul de servicii hoteliere, care pot varia față de estimarea inițială pentru care s-a făcut pre-rezervarea, în funcție de structura grupului de participanți, vor fi confirmate/ transmise Prestatorului de către Autoritatea contractantă, cu cel puțin 5 zile înainte de data desfășurării evenimentului. În cazuri urgente anunțate de Autoritatea Contractantă, **termenul de 5 zile poate fi redus la 48 de ore.** De asemenea, pentru fiecare activitate în parte, numărul de cazări și numărul de mese poate fi suplimentat, în funcție de profilul participanților.
4. Raportat la listele definitive privind necesarul de cazare comunicate de Autoritatea Contractantă, Prestatorul va anula rezervările de cazare, fără plată din partea Autorității Contractante, dacă anularea rezervării a fost transmisă cu minimum 24 de ore înaintea zilei de cazare pentru care se solicită anularea. În funcție de gradul de ocupare a hotelului, no-show-urile nu se vor achita. În situația în care hotelurile nu vor permite neachitarea no-show-urilor, aceste costuri sunt în sarcina Prestatorului.
5. Nu se acceptă cazarea în condiții improprii (camere murdare, cu miros persistent urât, cu mobilier stricat, cu instalații sanitare nefuncționale și cu lenjerie învechită). Orice astfel de reclamație va duce la neefectuarea plății pentru servicii hoteliere necorespunzătoare. Camerele trebuie să fie la regimul de clasificare superior al hotelului.
6. Autoritatea Contractantă poate solicita anularea sau reprogramarea unei activități **cu cel puțin 48 de ore** înainte de data planificată pentru începerea activității care necesită contractarea serviciilor furnizate de către Prestator în baza prezentului contract.
7. Prestatorul va desemna, pentru fiecare activitate în parte, o persoană responsabilă și va furniza numere de telefon pentru asistența.
8. Prestatorul se obligă să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, proaspete, în termen de garanție și conform standardelor prevăzute de lege. Produsele vor fi ambalate, etichetate, inscripționate și ștampilate, după caz, potrivit reglementărilor prevăzute de legislația sanitar-veterinară în vigoare. Mijloacele de transport și containerele folosite la transportul alimentelor vor fi avizate din punct de vedere sanitar, menținute în bună stare de igienă și vor fi de natură să protejeze produsele alimentare de contaminare, precum și să asigure o curățare adecvată și/sau dezinfecție, nerespectarea acestor condiții putând atrage rezilierea contractului. În caz de abateri de natură să conducă la consecințe grave pentru sănătate, prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau preparatele în cauză cu altele corespunzătoare, în timp util, fără a pretinde plăți suplimentare.



9. Solicitățile cu privire la rezervările pentru mesele de prânz și pauzele de cafea se vor transmite de Autoritatea Contractantă către Prestator cu cel puțin 5 zile înainte de data desfășurării activității.
10. Solicitarea de servicii de restaurant/catering poate fi modificată cu minim 24 de ore înaintea primei zile a activității, moment după care devine comandă fermă pentru prima zi de activitate.
11. Pentru fiecare activitate, numărul de mese este estimativ și nu leagă Autoritatea Contractantă de respectarea numărului de participanți și nici nu va duce la impunerea unor costuri suplimentare sau penalizări, plățile fiind făcute în baza facturii fiscale, a anexei la factură (*verificată și semnată de organizatorul activității*) și a listei de prezență.
12. Prestatorul se va asigura că toți angajații, eventualii subcontractori și orice altă persoană implicată în executarea contractului vor avea un comportament respectuos și profesional față de participanții la evenimente, precum și față de reprezentanții Autorității Contractante. Acesta are obligația de a nominaliza o persoană responsabilă cu derularea contractului, care va asigura contactul permanent cu reprezentanții autorității contractante.

Numărul estimat de participanți/eveniment este aproximativ, numărul efectiv al participanților putând fi mai mic, în funcție de confirmările primite, dar acest fapt nu influențează modul de ofertare și bugetul maxim estimat. În propunerea financiară, ofertantul va prezenta atât costurile unitare, cât și costurile totale pentru serviciile solicitate pentru fiecare eveniment, ținând cont de toate cheltuielile inerente organizării evenimentelor, inclusiv taxe. Plata serviciilor aferente pauzelor de cafea, cazare și masă aferente fiecărui eveniment va fi efectuată corespunzător cu numărul de persoane participante la evenimente și pentru care s-au prestat efectiv serviciile. Autoritatea Contractantă va anunța prestatorul (ofertantul câștigător) de orice modificare, înainte de data inițială de desfășurare a evenimentelor, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute în timp util.



Pentru criteriul de atribuire Cel mai bun raport calitate - preț

Pentru a reduce riscurile de implementare, Autoritatea Contractantă solicită operatorilor economici să asigure, în scopul corectei implementări a proiectului, următoarea echipă de specialiști disponibili pe întreaga perioadă de desfășurare a proiectului:

1. Expert Manager de Proiect
2. Expert Organizare evenimente

Expert Manager de Proiect

Expertul Manager de Proiect va asigura administrarea și coordonarea întregului proiect asigurând un management eficient al echipei de proiect, dar și al bugetului proiectului. În același timp, managerul de proiect va asigura managementul comunicării la nivel înalt între Autoritatea Contractantă și ofertant. Pe perioada derulării proiectului Expert Managerul de Proiect va asigura și evaluarea indicatorilor de implementare și va urmări minimizarea riscurilor de implementare.

Pe toată perioada de derulare a proiectului managerul va asigura, dar fără a se limita la:

- Stabilirea activităților specifice proiectului, alocarea lor către echipa de proiect și eșalonarea lor în timp;
- Estimarea și asigurarea resurselor necesare derulării proiectului;
- Estimarea și bugetarea costurilor;
- Gestionarea și controlul resurselor;
- Managementul financiar al proiectului ce revine ofertantului;
- Identificarea, documentarea, prioritizarea, urmărirea și controlul riscurilor;
- Stabilirea unui sistem de comunicare dedicat proiectului;
- Stabilirea nivelului de calitate pentru activități și rezultate;
- Managementul configurării și al implementării;

Cerințe minimale:

- Absolvent al unei instituții de învățământ superior;
- Experiența generală: minim 5 ani experiență generală calculată de la momentul absolvirii studiilor universitare;
- Experiență specifică demonstrată prin participarea în cel puțin un proiect/contract la nivelul căruia să fi deținut poziția de manager/ coordonator de proiect;
- În cazul în care certificatele/diplomele/documentele care confirmă experiența profesională indicată sunt emise în altă limbă decât limba română, acestea vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Expert Organizare evenimente

Expertul Organizare evenimente va fi responsabil pe perioada de derulare a proiectului cel puțin de:



- Participa încă din etapa de analiză;
- Participă ca reprezentant la evenimentele unde se solicită prezența din partea operatorului economic;
- Acordă sprijin Autorității contractante în cadrul evenimentelor;
- Acordă suport participanților la evenimente;
- Rezolvă disfuncționalități;

Cerințe minimale:

- Absolvent al unei instituții de învățământ superior;
- Experiența generală: minim 5 ani experiență generală calculată de la momentul absolvirii studiilor universitare;
- Experiență specifică demonstrată prin participarea în cel puțin un proiect/contract la nivelul căruia să fi deținut poziția de Expert Organizare evenimente;

Pentru demonstrarea cerințelor și a experienței, se vor prezenta documente justificative:

C.V. Europass care să ateste îndeplinirea cerințelor solicita-te de Autoritatea Contractantă;

Documente suport din care să rezulte deținerea pregătirii și competențelor/calificărilor profesionale, astfel cum sunt acestea menționate, respectiv diplome, atestate, certificări, contracte/cărți de muncă/REVISAL, referințe emise de angajatori sau beneficiari care să probeze experiența și durata de lucru în domeniile/specializările cerute, alte documente pentru dovedirea experienței profesionale.

În cazul în care certificatele/diplomele/documentele care confirmă experiența profesională indicată sunt emise în altă limbă decât limba română, acestea vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care se propun persoane care nu sunt angajați ai Prestatorului, pentru fiecare astfel de specialist se va completa de către titular, se va semna și se va prezenta Declarația de disponibilitate, conform modelului prevăzut la secțiunea Formulare.

Prestatorul trebuie să se asigure că nici unul dintre experți nu se află în conflict de interese în ceea ce privește participarea lor la activitățile din cadrul contractului.

Fiecare expert propus va depune declarație pe proprie răspundere de neîncadrare în situațiile prevăzute la art. 60-64 din Legea 98/2016. Declarațiile se vor prezenta în original, semnate, și vor face parte din oferta depusă.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Nr. Factor de evaluare	Denumire factori de evaluare	Punctaj maxim
1	Propunerea financiară fără TVA	60 puncte
2	Experiența experților-cheie	40 puncte



Denumire factor evaluare: Prețul ofertei

Descriere: Componenta financiară Pondere: 60% - 60 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}.$

Denumire factor evaluare: Experți

Expert manager de proiect

Descriere: Experiența expertului, concretizată în numărul de proiecte în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract.

Pondere: 20%

Algoritm de calcul:

- Se acordă 5 puncte (5/20 din punctajul maxim alocat expertului respectiv) pentru fiecare proiect / contract la care a participat expertul propus, în calitate de Leader de echipă/manager de proiect, în plus față de cerința minimă.

Punctajul maxim este de 20 puncte (maxim 4 proiecte peste cerința minimă). În cazul în care expertul nu a participat la niciun proiect/contract, oferta se va considera ca fiind neconformă. Participarea într-un proiect/contract este considerat conform (condiție minimă și obligatorie) și nu se punctează.

Expert Organizare evenimente

Descriere: Experiența expertului, concretizată în numărul de proiecte în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract

Pondere: 20%

Algoritm de calcul:

Se acordă 5 puncte (5/20 din punctajul maxim alocat expertului respectiv) pentru fiecare proiect / contract la care a participat expertul propus, în calitate de Expert organizare evenimente, în plus față de cerința minimă.

Punctajul maxim este de 20 puncte (maxim 4 proiecte peste cerința minimă). În cazul în care expertul nu a participat la nici un proiect/contract, oferta se va considera ca fiind neconformă. Participarea într-un proiect/contract este considerat conform (condiție minimă și obligatorie) și nu se punctează.

Expert
Cojocari Olga