



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritara 4: Incluziunea sociala si combaterea saraciei,

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea saraciei si a oricarei forme de discriminare”

Prioritatea de investitii 9.iv: Cresterea accesului la servicii accesibile, durabile si de inalta calitate, inclusiv asistenta medicala si servicii sociale de interes general;

Obiectiv specific 4.9.: Cresterea numarului de persoane care beneficiaza de programe de sanatate si de servicii orientate catre preventie, depistare precoce (screening), diagnostic si tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: „**Totul pentru inima ta-Program de screening pentru identificarea pacientilor cu factori de risc cardiovascular**”

Contract nr. POCU/805/4/9/137424

Investim în dezvoltare durabilă

Nr. 1209/09.08.2023

Avizat,

Coordonator proiect P2 – Păunescu Bogdan

ANUNT

**cu privire la identificarea si selectia de personal
pentru ocuparea pozitiilor de expert suport local**

Asociația Română pentru Promovarea Sănătății lansează selecția de personal pentru ocuparea, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului „**Totul pentru inima ta – Program de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular**”, cod Smis 137424, a următoarelor poziții:

Post	Nr. poziții
Expert suport local	25
Asistent proiect	1

Condiții generale pentru ocuparea posturilor vacante:

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România
2. cunoaște limba română, scris și vorbit





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
4. are capacitate deplină de exercițiu
5. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la selecție
6. nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

Etapele procesului de selecție:

- I. Depunerea aplicațiilor – 2 zile lucrătoare de la data publicării anunțului pe site-ul A.R.P.S.
- II. Evaluarea aplicațiilor primite și desemnarea candidaților admiși – 1 zi lucrătoare de la termenul limită pentru depunerea aplicațiilor.
- III. Depunerea contestațiilor – 1 zi lucrătoare de la desemnarea candidaților admiși
- IV. Soluționarea contestațiilor și publicarea rezultatelor finale – 1 zi lucrătoare de la termenul limită pentru depunerea contestațiilor

În vederea participării la procesul de selecție, în termen de **2 zile** lucrătoare de la data publicării anunțului, candidații transmit în mod obligatoriu la adresa de e-mail **angajari@arps.ro** sau la sediul A.R.P.S. din str. Gheorghe Țițeica nr 182 A, sector 2, București, **în atenția dnei. Marioara Steluța,**

următoarele documente:

- Acord de prelucrare a datelor personale – **Anexa 1**
- Cerere de depunere a candidaturii, declarație pe propria răspundere cu privire la domiciliu și disponibilitatea de a lucra în cadrul proiectului – conform **Anexa 2**
- Declarație pe propria răspundere cu privire la deținerea unui cont bancar în România și cu privire la numărul de ore/lună de activitate în afara poziției pentru care este depusă aplicația – conform **Anexa 3**
- Curriculum Vitae în format Europass. **În cadrul CV-ului vor fi menționate explicit poziția din proiect pentru care se aplică și titlul proiectului și va fi semnat și datat pe fiecare pagină**
- Carte de identitate / Buletin – copie conform cu originalul
- Certificat de căsătorie/ divorț – dacă este cazul
- Acte doveditoare pentru nivelul de studii – copii conform cu originalul
- Extras bancar – dovada deținerii unui cont bancar în România – în LEI.





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Criteriile specifice pentru ocuparea posturilor de Expert suport local:

- Educație: studii medii
- Experiență solicitată: 0-5 ani

Responsabilități specifice postului de Expert suport local:

- Asigură desfășurarea, la nivelul comunităților arondate, a activităților de mobilizare și facilitare a accesului GT la servicii de specialitate, activitățile de referire și măsuri de acompaniere a accesului la servicii de specialitate;
- Implementează la nivel local, în comunitățile arondate, metodologia și instrumentele de lucru elaborate;
- Implementează la nivel local, în comunitățile arondate activitățile de identificare a GT și de facilitare (suport) pentru persoanele aparținând GT la programul național de screening cardiovascular;
- Implementează la nivel local, în comunitățile arondate activitățile de sprijin, mobilizare și acompaniere în vederea facilitării accesului pentru persoanele cu risc înalt la servicii medicale de specialitate din centrele de screening/alte servicii de specialitate;
- Colaborează cu furnizorii de servicii medicale (consulturi medicale și analize medicale) și asigură, pentru persoanele eligibile identificate și selectate pentru participarea la programul de screening, programarea la consulturile medicale și la analizele medicale prevăzute în proiect;
- Colaborează cu reprezentanții Centrelor de screening și asigură, pentru persoanele aparținând grupului țintă care au fost identificate cu risc crescut cardiovascular și au bilet de trimitere la servicii de specialitate, programarea și acordarea serviciilor de suport pentru facilitarea accesului acestora la servicii medicale de specialitate;
- Asigură comunicarea permanentă cu persoanele aparținând grupului țintă din comunitatea arondată, în vederea acordării suportului necesar și facilitării participării acestora la toate etapele programului de screening (informare, consultații medicale, analize medicale, programări etc.);
- Se asigură de colectarea documentelor necesare întocmirii dosarelor persoanelor identificate pentru participarea la programul de screening cardiovascular din comunitatea arondată și înregistrează în platforma informatică datele aferente identificării, mobilizării și acordării de sprijin grupului țintă;
- Realizează informări / analize privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului;





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Semnalează orice disfuncționalități superiorului și propune soluții pentru remedierea unor astfel de situații;
- Realizează rapoarte / informări / note / documentări privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului;
- Păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștință managerului de proiect evenimentele / accidentele suferite de propria persoană;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului;

Criteriile specifice pentru ocuparea posturilor de Asistent proiect:

- Educație: studii medii
- Experiență solicitată: 0-5 ani

Responsabilități specifice postului de Expert suport local:

- Acorda sprijin Coordonatorului de Partener în planificarea și implementarea cu succes a activităților proiectului și atingerii rezultatelor planificate;
- Asista Coordonatorului de Partener în organizarea și evaluarea activităților desfășurate;
- Asigura raportările de proiect și sintetizează rapoartele privind derularea activităților proiectului;
- Asista Coordonatorului de Partener în coordonarea activităților specifice partenerului, în implementarea proiectului în parametrii asumați, pentru a respecta condițiile contractuale;
- Sprijina Coordonatorului de Partener în comunicarea eficientă și profesională cu toți partenerii proiectului;
- Este implicat în urmărirea obținerii indicatorilor în conformitate cu contractul și cererea de finanțare;
- Cuantifică și înregistrează eventualele devieri de la proiect;





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Este implicat în propunerea, alegerea și adaptarea setului de proceduri și formulare după care se va derula proiectul;
- Asigura suport în realizarea bazei de date cu membrii grupului țintă/ participă și acordă sprijin în identificarea grupului țintă;
- Asigura suport în organizarea resurselor umane și materiale ale proiectului;
- Dacă este necesar sprijina expertii din echipa de management și de implementare în activitățile pe care aceștia le derulează în funcție de specificul activității.
- Pastrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștință managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoană;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Termenul limită pentru depunerea aplicațiilor este 11.08.2023, ora 18:00.

Numai aplicațiile complete, transmise până la termenul limită, vor fi luate în considerare.

Întocmirea contractelor de muncă pentru persoanele selectate în cadrul prezentei proceduri se va realiza după obținerea aprobării acestora de către OIR București-Ilfov și după contractarea furnizorilor care vor asigura serviciile de medicină de familie în localitățile pentru care s-a organizat selecția de personal pentru ocuparea posturilor de experți experți suport local.





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei,

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”

Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistența medicală și servicii sociale de interes general;

Obiectiv specific 4.9.: Creșterea numărului de persoane care beneficiază de programe de sănătate și de servicii orientate către prevenție, depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: „**Totul pentru inima ta-Program de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular**”

Contract nr. POCU/805/4/9/137424

Investim în dezvoltare durabilă

Anexa 1

ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/(a) _____ declar că am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și sunt de acord cu prelucrarea datelor transmise prin cererea de înscriere, CV și eventualele documente conexe, odată cu aplicarea pentru postul vacant scos la concurs de către Asociația Română pentru Promovarea Sănătății în vederea candidaturii mele pentru postul curent.

Da, sunt de acord

Nu sunt de acord

Data:

Semnătura:





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritara 4: Incluziunea sociala si combaterea sărăciei,

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei si a oricarei forme de discriminare”

Prioritatea de investitii 9.iv: Cresterea accesului la servicii accesibile, durabile si de inalta calitate, inclusiv asistenta medicala si servicii sociale de interes general;

Obiectiv specific 4.9.: Cresterea numarului de persoane care beneficiaza de programe de sănătate si de servicii orientate catre preventie, depistare precoce (screening), diagnostic si tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: „**Totul pentru inima ta-Program de screening pentru identificarea pacientilor cu factori de risc cardiovascular**”

Contract nr. POCU/805/4/9/137424

Investim în dezvoltare durabilă

Anexa 2

CERERE DE DEPUNERE A CANDIDATURII

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE CU PRIVIRE LA DOMICILIU ȘI
DISPONIBILITATEA DE A LUCRA ÎN CADRUL PROIECTULUI**

Subsemnatul / a, identificat(ă) cu CI/BI Seria, Nr., CNP....., declar pe propria răspundere că locuiesc în județul, localitatea, str., nr., bl., ap. și că doresc să aplic pentru poziția vacantă de:

Expert suport local

Asistent proiect

Din localitatea/județul (dacă este cazul):

Declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, depus în cadrul procedurii de selecție, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete.

De asemenea, menționez că, dacă este necesar, am:

Disponibilitate de a lucra în weekend	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
Disponibilitate de deplasare în afara localității de domiciliu	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Data:

Semnătura:

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei,

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”

Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistența medicală și servicii sociale de interes general;

Obiectiv specific 4.9.: Creșterea numărului de persoane care beneficiază de programe de sănătate și de servicii orientate către prevenție, depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: „**Totul pentru inimă ta-Program de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular**”

Contract nr. POCU/805/4/9/137424

Investim în dezvoltare durabilă

Anexa 3

DECLARAȚIE

cu privire la deținerea unui cont bancar în România și la numărul orelor de activitate desfășurată lunar în afara poziției pentru care se depune aplicația

Subsemnatul/(a) _____

cunoscând prevederile legale cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, următoarele:

1. Dețin cont bancar în LEI în România:

- DA, conform extras bancar anexat

- NU

2. Numărul orelor de activitate pe care le voi desfășura în afara orelor din cadrul poziției pentru care depun prezenta aplicație este mai mic de 10 ore/zi.

Data:

Semnătura:

