



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei,

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”

Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistența medicală și servicii sociale de interes general;

Obiectiv specific 4.9.: Creșterea numărului de persoane care beneficiază de programe de sănătate și de servicii orientate către prevenție, depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: „**Totul pentru inima ta-Program de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular**”

Contract nr. POCU/805/4/9/137424

Investim în dezvoltare durabilă

Nr. 1027/06.07.2023

Avizat,

Coordonator proiect P2 – Păunescu Bogdan

ANUNT**cu privire la identificarea și selecția de personal
pentru ocuparea pozițiilor de expert regional, expert suport județean,
expert suport local, coordonator GT și expert implementare**

Asociația Română pentru Promovarea Sănătății lansează selecția de personal pentru ocuparea, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului „**Totul pentru inima ta – Program de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular**”, cod Smis 137424, a următoarelor poziții:

Post	Nr. poziții
Expert regional	2
Expert regional între 5-10 ani	1
Expert suport județean	4
Expert suport local	11
Coordonator GT	1
Expert implementare > 10 ani	1





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Condiții generale pentru ocuparea posturilor vacante:

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România
2. cunoaște limba română, scris și vorbit
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
4. are capacitate deplină de exercițiu
5. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la selecție
6. nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

Etapele procesului de selecție:

- I. Depunerea aplicațiilor – 3 zile lucrătoare de la data publicării anunțului pe site-ul A.R.P.S.
- II. Evaluarea aplicațiilor primite și desemnarea candidaților admiși – 1 zi lucrătoare de la termenul limită pentru depunerea aplicațiilor.
- III. Depunerea contestațiilor – 1 zi lucrătoare de la desemnarea candidaților admiși
- IV. Soluționarea contestațiilor și publicarea rezultatelor finale – 1 zi lucrătoare de la termenul limită pentru depunerea contestațiilor

În vederea participării la procesul de selecție, în termen de **3 zile lucrătoare** de la data publicării anunțului, candidații transmit în mod obligatoriu la adresa de e-mail angajari@arps.ro sau la sediul A.R.P.S. din str. Gheorghe Țițeica nr 182 A, sector 2, București, **în atenția dnei. Marioara Steluța, următoarele documente:**

- Acord de prelucrare a datelor personale – **Anexa 1**
- Cerere de depunere a candidaturii, declarație pe propria răspundere cu privire la domiciliu și disponibilitatea de a lucra în cadrul proiectului – conform **Anexa 2**
- Declarație pe propria răspundere cu privire la deținerea unui cont bancar în România și cu privire la numărul de ore/lună de activitate în afara poziției pentru care este depusă aplicația – conform **Anexa 3**
- Curriculum Vitae în format Europass. **În cadrul CV-ului vor fi menționate explicit poziția din proiect pentru care se aplică și titlul proiectului și va fi semnat și datat pe fiecare pagină**
- Carte de identitate / Buletin – copie conform cu originalul
- Certificat de căsătorie/ divorț – dacă este cazul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Acte doveditoare pentru nivelul de studii – copii conform cu originalul
- Extras bancar – dovada deținerii unui cont bancar în România – în LEI.

Criteriile specifice pentru ocuparea posturilor de Expert regional (5-10 ani):

- Educație: studii superioare
- Experiență solicitată: 5-10 ani

Responsabilități specifice postului de Expert regional (5-10 ani):

- Furnizeaza informatii necesare planificarii activitatilor si elaborarii procedurilor utilizate în cadrul activitatilor partenerului;
- Se asigura de executarea la timp a activitatilor partenerului la nivel regional;
- Asigura realizarea documentelor tehnice necesare pentru derularea activitatilor partenerului la nivel regional (formulare, liste de participare; liste de distribuire; procese verbale, liste de informare, instrumente pentru centralizarea, analiza si raportarea datelor etc);
- Furnizeaza informatii specifice pentru raportarea activitatilor Partenerului desfasurate la nivelul regiunii alocate;
- Realizeaza informari/analize privind activitatea specifica, în vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului;
- Semnaleaza orice disfunctionalitati superiorului si propune solutii pentru remedierea unor astfel de situatii;
- Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului;
- Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;
- Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente) si aduce la cunostinta managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;

Criteriile specifice pentru ocuparea posturilor de Expert regional:

- Educație: studii superioare
- Experiență solicitată: 0-5 ani

Responsabilități specifice postului de Expert regional:

- Furnizeaza informatii necesare planificarii activitatilor si elaborarii procedurilor utilizate în cadrul activitatilor partenerului;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Se asigura de executarea la timp a activitatilor partenerului la nivel regional;
- Asigura realizarea documentelor tehnice necesare pentru derularea activitatilor partenerului la nivel regional (formulare, liste de participare; liste de distribuire; procese verbale, liste de informare, instrumente pentru centralizarea, analiza si raportarea datelor etc);
- Furnizeaza informatii specifice pentru raportarea activitatilor Partenerului desfasurate la nivelul regiunii alocate;
- Realizeaza informari/analize privind activitatea specifica, în vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului;
- Semnaleaza orice disfunctionalitati superiorului si propune solutii pentru remedierea unor astfel de situatii;
- Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului;
- Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;
- Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente) si aduce la cunostinta managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;

Criteriile specifice pentru ocuparea posturilor de Expert suport județean:

- Educație: studii medii
- Experiență solicitată: 0-5 ani

Responsabilități specifice postului de Expert suport județean:

- participă la planificarea, organizarea și desfășurarea la nivelul județului arondat a activităților de mobilizare și facilitare a accesului GT la servicii de specialitate, activitățile de referire și măsuri de acompaniere a accesului la servicii de specialitate
- participă la elaborarea metodologiei și instrumentelor de lucru pentru identificarea GT și de facilitare (suport) pentru persoanele aparținând GT la programul național de screening CV și pentru activitățile de sprijin, mobilizare și acompaniere în vederea facilitării accesului pentru persoanele cu risc înalt la servicii medicale de specialitate din centrele de screening/alte servicii de specialitate
- participă la elaborarea conținutului informațional / comunicațional / educațional al platformei online destinate mapării serviciilor (de sănătate, sociale, ocupaționale etc.) și informării beneficiarilor, aparținătorilor, lucrătorilor comunitari etc.
- realizează informări / analize privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- semnaleză orice disfuncționalități superiorului și propune soluții pentru remedierea unor astfel de situații
- realizează rapoarte / informări / note / documentări privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului
- păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor
- își însușeste și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștință managerului de proiect evenimentele / accidentele suferite de propria persoană
- respectă planul de lucru al proiectului
- întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj
- utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului
- respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament
- răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului

Criteriile specifice pentru ocuparea posturilor de Expert suport local:

- Educație: studii medii
- Experiență solicitată: 0-5 ani

Responsabilități specifice postului de Expert suport local:

- Asigură desfășurarea, la nivelul comunităților arondate, a activităților de mobilizare și facilitare a accesului GT la servicii de specialitate, activitățile de referire și măsuri de acompaniere a accesului la servicii de specialitate;
- Implementează la nivel local, în comunitățile arondate, metodologia și instrumentele de lucru elaborate;
- Implementează la nivel local, în comunitățile arondate activitățile de identificare a GT și de facilitare (suport) pentru persoanele aparținând GT la programul național de screening cardiovascular;
- Implementează la nivel local, în comunitățile arondate activitățile de sprijin, mobilizare și acompaniere în vederea facilitării accesului pentru persoanele cu risc înalt la servicii medicale de specialitate din centrele de screening/alte servicii de specialitate;
- Colaborează cu furnizorii de servicii medicale (consulturi medicale și analize medicale) și asigură, pentru persoanele eligibile identificate și selectate pentru participarea la programul





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

de screening, programarea la consulturile medicale și la analizele medicale prevăzute în proiect;

- Colaborează cu reprezentanții Centrelor de screening și asigură, pentru persoanele aparținând grupului țintă care au fost identificate cu risc crescut cardiovascular și au bilet de trimitere la servicii de specialitate, programarea și acordarea serviciilor de suport pentru facilitarea accesului acestora la servicii medicale de specialitate;
- Asigură comunicarea permanentă cu persoanele aparținând grupului țintă din comunitatea arondată, în vederea acordării suportului necesar și facilitării participării acestora la toate etapele programului de screening (informare, consultații medicale, analize medicale, programări etc.);
- Se asigură de colectarea documentelor necesare întocmirii dosarelor persoanelor identificate pentru participarea la programul de screening cardiovascular din comunitatea arondată și înregistrează în platforma informatică datele aferente identificării, mobilizării și acordării de sprijin grupului țintă;
- Realizează informări / analize privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului;
- Semnalează orice disfuncționalități superiorului și propune soluții pentru remedierea unor astfel de situații;
- Realizează rapoarte / informări / note / documentări privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului;
- Păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștință managerului de proiect evenimentele / accidentele suferite de propria persoană;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului;

Criteriile specifice pentru ocuparea posturilor de Coordonator GT:

- Educație: studii superioare
- Experiență solicitată: peste 10 ani





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Responsabilități specifice postului de Coordonator GT:

- Desfășoarea activității de promovare a activităților proiectului către beneficiari – grup țintă
- Coordonează și verifică înregistrarea grupului țintă
- Organizează și coordonează întocmirea dosarelor GT
- Asigură, planifică și programează serviciile pentru GT
- Asigură comunicarea permanentă cu grupul țintă, astfel încât să existe unitate și coerență în furnizarea serviciilor
- Asigură comunicarea cu grupul țintă pentru planificarea furnizării serviciilor și a derulării evenimentelor
- Este responsabil cu centralizarea și verificarea documentelor la nivel de servicii furnizate prin cooperarea cu ceilalți experți implicați
- Asigură arhivarea și organizarea documentelor aferente GT
- Semnalează orice disfuncționalități superioare și propune soluții pentru remedierea unor astfel de situații
- Realizează rapoarte/informări/note/documentări privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului
- Păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoană
- Respectă planul de lucru al proiectului
- Întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului

Criteriile specifice pentru ocuparea posturilor de Expert implementare (> 10 ani):

- Educație: studii superioare
- Experiență solicitată: > 10 ani





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Responsabilități specifice postului de Expert implementare (> 10 ani):

- Asigura implementarea si organizarea tehnica si logistica a intalnirilor/workshopurilor din cadrul activitatilor Partenerului : intalniri, workshopuri pentru expertii judeteni si locali, activitati de recrutare a GT etc.
- Furnizeaza informatii necesare planificarii intalnirilor locale, workshopurilor
- Se asigura de executarea la timp a intalnirilor locale, workshopurilor
- Participa la realizarea documentelor tehnice necesare pentru desfasurarea intalnirilor locale, workshopurilor (formulare, liste de participare; liste de distribuire; procese verbale, etc)
- Furnizeaza informatii specifice pentru raportarea intalnirilor judetele si locale, workshopurilor
- Realizeaza informari/ analize privind activitatea specifica, în vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului
- Semnaleaza orice disfunctionalitati superiorului si propune solutii pentru remedierea unor astfel de situatii
- Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului
- Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor
- Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente) si aduce la cunostinta managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana
- Respecta planul de lucru al proiectului
- Intocmeste lunar Raportul de activitate si Fisa individuala de pontaj
- Utilizeaza corect si eficient bunurile aflate in gestiunea proiectului
- Respecta principiul dezvoltarii durabile, principiul utilizarii eficiente a resurselor si principiul egalitatii de sanse si tratament
- Raspunde pentru indeplinirea calitativa si cantitativa a sarcinilor ce ii revin conform fisei postului

Termenul limită pentru depunerea aplicațiilor este **11.07.2023, ora 18:00.**

Numai aplicațiile complete, transmise până la termenul limită, vor fi luate în considerare.

Întocmirea contractelor de muncă pentru persoanele selectate în cadrul prezentei proceduri se va realiza după obținerea aprobării acestora de către OIR București-Ilfov și după contractarea furnizorilor care vor asigura serviciile de medicină de familie în localitățile pentru care s-a organizat selecția de personal pentru ocuparea posturilor de experți suport județean și experți suport local.





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei,

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”

Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistența medicală și servicii sociale de interes general;

Obiectiv specific 4.9.: Creșterea numărului de persoane care beneficiază de programe de sănătate și de servicii orientate către prevenție, depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: „**Totul pentru inima ta-Program de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular**”

Contract nr. POCU/805/4/9/137424

Investim în dezvoltare durabilă

Anexa 1

ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/(a) _____ declar că am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și sunt de acord cu prelucrarea datelor transmise prin cererea de înscriere, CV și eventualele documente conexe, odată cu aplicarea pentru postul vacant scos la concurs de către Asociația Română pentru Promovarea Sănătății în vederea candidaturii mele pentru postul curent.

Da, sunt de acord

Nu sunt de acord

Data:

Semnătura:





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritara 4: Incluziunea sociala si combaterea sărăciei,

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei si a oricarei forme de discriminare”

Prioritatea de investitii 9.iv: Cresterea accesului la servicii accesibile, durabile si de inalta calitate, inclusiv asistenta medicala si servicii sociale de interes general;

Obiectiv specific 4.9.: Cresterea numarului de persoane care beneficiaza de programe de sănătate si de servicii orientate catre preventie, depistare precoce (screening), diagnostic si tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: „**Totul pentru inima ta-Program de screening pentru identificarea pacientilor cu factori de risc cardiovascular**”

Contract nr. POCU/805/4/9/137424

Investim în dezvoltare durabilă

Anexa 2

CERERE DE DEPUNERE A CANDIDATURII

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE CU PRIVIRE LA DOMICILIUL ȘI
DISPONIBILITATEA DE A LUCRA ÎN CADRUL PROIECTULUI**

Subsemnatul / a, identificat(ă) cu CI/BI Seria, Nr., CNP....., declar pe propria răspundere că locuiesc în județul, localitatea, str., nr., bl., ap. și că doresc să aplic pentru poziția vacantă de:

- Expert regional
- Expert suport județean
- Expert suport local
- Coordonator GT
- Expert implementare

Din localitatea/județul (dacă este cazul):

Declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, deșuș în cadrul procedurii de selecție, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete.

De asemenea, meșionez că, dacă este necesar, am:

Disponibilitate de a lucra în weekend	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
Disponibilitate de deplasare în afara localității de domiciliu	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>

Data:

Semnătura:





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritara 4: Incluziunea sociala si combaterea sărăciei,

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei si a oricarei forme de discriminare”

Prioritatea de investitii 9.iv: Cresterea accesului la servicii accesibile, durabile si de inalta calitate, inclusiv asistenta medicala si servicii sociale de interes general;

Obiectiv specific 4.9.: Cresterea numarului de persoane care beneficiaza de programe de sănătate si de servicii orientate catre preventie, depistare precoce (screening), diagnostic si tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: „**Totul pentru inima ta-Program de screening pentru identificarea pacientilor cu factori de risc cardiovascular**”

Contract nr. POCU/805/4/9/137424

Investim în dezvoltare durabilă

Anexa 3

DECLARAȚIE

cu privire la deținerea unui cont bancar în România și la numărul orelor de activitate desfășurată lunar în afara poziției pentru care se depune aplicația

Subsemnatul/(a) _____

cunoscând prevederile legale cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, următoarele:

1. Dețin cont bancar în LEI în România:

- DA, conform extras bancar anexat

- NU

2. Numărul orelor de activitate pe care le voi desfășura în afara orelor din cadrul poziției pentru care depun prezenta aplicație este mai mic de 10 ore/zi.

Data:

Semnătura:

